

INFORMAZIONI PERSONALI

Tania Fabrello about.me/taniafabrelloESPERIENZA
PROFESSIONALE

10/02/2014 - oggi

Istruttore direttivo informatico (cat. D1 giuridico)

Comune di Schio, Piazza Statuto 16 - 36015 Schio (VI)

Responsabile dell'ufficio PA digitale:

- acquisti informatici (hw e sw) per l'Ente pianificati e coordinati con gli uffici e la società in house per raggiungere gli obiettivi di digitalizzazione prefissati;
- supporto ai colleghi nei processi di digitalizzazione in atto;
- partecipazione ai tavoli di lavoro sulle tematiche legate all'ICT (sistemi informativi, telecomunicazione e fonia);
- coinvolgimento nelle iniziative volte all'erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese;
- referente tecnico per i rapporti con la società in house che ha in gestione il servizio informatico, reti, dati e fonia dell'Ente

Dal 01/03/2017 in distacco parziale presso Pasubio Tecnologia srl, società partecipata del Comune di Schio a cui è affidata la gestione dei servizi informatici:

- Direttore dal 01/10/2018 al 31/08/2020
- Vice Direttore dal 04/09/2020 ad oggi

Attività o settore Pubblica Amministrazione

02/11/2010 - 01/11/2013

Istruttore direttivo (cat. D1 giuridico)

Comune di Schio, Piazza Statuto 16 - 36015 Schio (VI)

Presso il Servizio per l'innovazione e la digitalizzazione della PA

- diffusione della conoscenza e dell'utilizzo di sistemi open source e di logiche open data nell'ente;
- supporto per lo sviluppo di servizi web (implementazione e aggiornamento del sito istituzionale, realizzazione di siti tematici, gestione della presenza sui social network e diffusione dell'utilizzo di strumenti di media sharing);
- tematiche legate all'ICT (partecipazione al gruppo di lavoro sul Piano di estensione della fibra ottica comunale e relativi servizi);
- partecipazione al gruppo di lavoro sui dati territoriali;
- processi di innovazione
- consulenza informatica presso Piazza Telematica;
- coordinamento di iniziative volte al superamento del digital divide e alla diffusione del Software Libero e della Cultura Libera proposte da realtà del territorio

Attività o settore Pubblica Amministrazione

03/01/2008 - 31/10/2010

Gestione dell'ufficio "Piazza Telematica" presso il servizio Informagiovani del Comune di Schio

Samarcanda Società Cooperativa Sociale Onlus, via Lago di Tovel 16 - 36015 Schio (VI)

- apertura dello sportello al pubblico con assistenza informatica;
- organizzazione di incontri divulgativi settimanali ed eventi sulle nuove tecnologie;
- organizzazione di corsi di alfabetizzazione informatica;
- manutenzione e aggiornamento dei siti web del servizio;
- collaborazione con progetti innovativi dell'amministrazione comunale

Attività o settore Gestione di servizi socio sanitari ed educativi

15/03/2006 - 31/12/2007

Progettazione, realizzazione e gestione (inclusi gli aspetti hardware e software) dell'ufficio "Piazza Telematica"

Comune di Schio, Piazza Statuto 16 - 36015 Schio (VI)

- attivazione di uno spazio aperto all'uso del pubblico (con possibilità di connessione wired e wireless);
- recupero e riuso di computer dismessi da destinare a finalità formative;
- attività divulgative e formative aperte a tutta la cittadinanza;
- supporto ad alcuni uffici su tematiche legate all'uso delle nuove tecnologie

Attività o settore Pubblica Amministrazione

febbraio 2004 - dicembre 2010

Socio, con ruolo di vicepresidente del CdA dal 18 marzo 2005

Loom s.c., via Siberia 14C/1 - 36015 Schio (VI)

- organizzazione di convegni ed esposizioni fieristiche;
- progettazione, realizzazione e gestione di siti Internet e Cd Rom promozionali;
- membro del tavolo tecnico del Laboratorio Territoriale di Educazione Ambientale della Provincia di Vicenza

Attività o settore Formazione, consulenza e servizi informatici

Settembre 1999 – giugno 2006

Collaborazione

GlobalComm Srl, via della Tecnica 1/B - 36030 Sarcedo (VI)

- responsabile di progetti di apprendimento, comunicazione e co-produzione di conoscenza in rete, per aziende, scuole, pubbliche amministrazioni e associazioni: analisi dei bisogni del cliente e stesura del progetto, coordinamento del team di sviluppo e realizzazione di parti dell'applicativo, formazione e affiancamento presso il cliente per l'implementazione;
- progettazione e sviluppo di portali web di tipo collaborativo, con utenza nazionale e internazionale;
- supporto tecnico e promozione web di convegni, anche con soluzioni di computer conferencing e streaming audio/video.

Attività o settore Software house, servizi di consulenza nella gestione e condivisione della documentazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Prima sessione anno 2000

Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere

Università degli Studi di Padova, facoltà di Ingegneria

10/1993 - 04/2000

Laurea in Ingegneria Gestionale

92/110

Università degli Studi di Padova, facoltà di Ingegneria

- area tecnologico-ingegneristica: sistemi informativi, controlli automatici, mecatronica, macchine, impianti industriali
- area gestionale e organizzativa: economia ed organizzazione aziendale, gestione aziendale, organizzazione della produzione e dei sistemi logistici, economia applicata all'ingegneria

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

AUTOVALUTAZIONE				
COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	C1	B1	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative
- buone capacità di rendere comprensibili gli argomenti di tipo tecnico e informatico utilizzando un linguaggio semplice e adatto a tutti, sviluppate nell'attività di consulenza al pubblico e di supporto ai colleghi
 - buone capacità di lavorare in gruppo, anche con persone estremamente eterogenee, maturata, oltre che nel lavoro, nell'attività musicale

- Competenze organizzative e gestionali
- capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate, nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire i progetti in ogni loro fase, dall'analisi, allo sviluppo di una proposta, fino alla consegna di un prodotto frutto della collaborazione con i colleghi delle varie aree, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati

- Competenze professionali
- capacità di assemblaggio e configurazione di PC e periferiche e di diagnostica e risoluzione problematiche di funzionamento, acquisite per interesse personale e poi applicate in campo professionale

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

- buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft Windows, discreta conoscenza dei sistemi GNU/Linux.
- buona conoscenza dei più noti software applicativi, sia proprietari che open source: produttività personale (Microsoft Office, OpenOffice.org e LibreOffice), grafica, audio e video editing, Internet
- discreta conoscenza di Quantum GIS
- buona conoscenza di IBM Lotus Notes e Domino (sia utilizzo che sviluppo applicativi)
- buona conoscenza dei linguaggi di marcatura per il web (HTML, CSS e XML)
- buona conoscenza del sistema di gestione dei contenuti web Joomla, della piattaforma blog WordPress e di MediaWiki
- conoscenza a livello scolastico di alcuni linguaggi di programmazione (JavaScript, C++, Turbo Pascal, Fortran)
- discreta conoscenza della gestione di reti LAN e WLAN a livello desktop
- interesse particolare nelle tecnologie dell'informazione e della comunicazione

Patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firmato in originale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Tania Fabrello, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Firmato in originale